

**Anzeige über den vorübergehenden Betrieb eines Gaststättengewerbes gemäß  
§ 6 Hessisches Gaststättengesetz (HGastG)**

(Diese Anzeige ist **spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn** im Rechts- und Ordnungsamt einzureichen!)

Gemeindevorstand der Gemeinde Hofbieber Schulweg 5 36145 Hofbieber	Eingang am: <b>Verteiler</b> <input type="checkbox"/> Polizei <input type="checkbox"/> Kreisbaubehörde <input type="checkbox"/> Gewerbeprüfdienst <input type="checkbox"/> Lebensmittelüberwachung <input type="checkbox"/> Straßenverkehrsbehörde <input type="checkbox"/> Finanzamt
---	--

**1. Angaben zum Veranstalter / zur verantwortlichen Person**

Name, Vorname (natürliche Personen bzw. Vertreter des Veranstalters)	Geburtsdatum
Anschrift	Telefon
Name Firma / Verein / juristische Person	Telefonische Erreichbarkeit während der Veranstaltung
Anschrift Firma / Verein / juristische Person	E-Mail

**2. Hiermit wird folgende Veranstaltung angezeigt**

Bezeichnung der Veranstaltung (z.B. Sportfest, Kirmes, Weihnachtsmarkt, usw.)

Ort der Veranstaltung bzw. des Veranstaltungsraumes (Ort, Straße, Hausnummer)

**Zeitraum der Veranstaltung (jeder Veranstaltungstag ist separat zu benennen)**

Datum	Uhrzeit (von – bis)	Voraussichtliche Teilnehmerzahl

<input type="checkbox"/> im Festzelt	<input type="checkbox"/> in Räumen	<input type="checkbox"/> im Freien	<input type="checkbox"/> atypische Gebäude (z.B. Lagerhalle, Scheune)
--------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	--

Raum- / Zeltgröße m <sup>2</sup>	<b>Hinweis zum Festzelt:</b> Festzelte ab einer Größe von 75 m <sup>2</sup> sind der Bauaufsichtsbehörde des Landkreises Fulda mindestens eine Woche vor Beginn der Veranstaltung <b>durch den Veranstalter</b> anzuzeigen. Mail an <a href="mailto:bauaufsicht@landkreis-fulda.de">bauaufsicht@landkreis-fulda.de</a> oder tel. 0661 6006-0 (Stichwort: Zeltabnahme)
-------------------------------------	---

Am Veranstaltungsort sind folgende Toilettenanlagen (Anzahl) vorhanden / aufgestellt:

Damen-Spültoiletten:	Herren-Spültoiletten:	Urinale / Becken:
----------------------	-----------------------	-------------------

**3. Antrag auf Sperrzeitverkürzung**

Für das Gaststättengewerbe beginnt die Sperrzeit um **24.00 Uhr** und endet um **6.00 Uhr** (§ 2 Verordnung über die Sperrzeit). Auf Antrag kann diese Sperrzeit bis auf **2.00 Uhr** verkürzt werden.

**Es wird folgende Sperrzeitverkürzung beantragt:**

**4. Externe Dienstleister (Bitte Anlage ausfüllen)**

<input type="checkbox"/> Brandsicherheitsdienst	<input type="checkbox"/> Sicherheitsdienst
<input type="checkbox"/> Sanitätsdienst	<input type="checkbox"/> externe Caterer

**5. Verabreichung von Speisen & Getränken**

Datum	Uhrzeit (ab 00:00 Uhr bis)	
	bis	<input type="checkbox"/> Die Verabreichung von Speisen ist nicht vorgesehen
	bis	<input type="checkbox"/> alkoholische Getränke <input type="checkbox"/> alkoholfreie Getränke
	bis	<input type="checkbox"/> Speisen:
	bis	

Ort, Datum	Unterschrift des Veranstalters / der für die Veranstaltung verantwortlichen Person
------------	--

