

## EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNGEN KITA

<b>Name des Kindes</b>	
<b>Anschrift</b>	

Liebe Eltern,

wir benötigen Ihre Einverständniserklärung für verschiedene Belange des Kita-Alltags. Es besteht jederzeit die Möglichkeit, diese schriftlich zu widerrufen. Wenden Sie sich bei Fragen bitte jederzeit an die Kita-Leitung.

### 1. Anerkennung der Satzung der Gemeinde Hofbieber und der Konzeption der jeweiligen Einrichtung

- Wir haben die Satzung über die Kindertageseinrichtungen der Gemeinde Hofbieber zur Kenntnis genommen und erkennen diese als rechtsverbindlich an.
- Wir haben die Konzeption der Kindertageseinrichtung \_\_\_\_\_ zur Kenntnis genommen und erkennen diese an.

### 2. Informationen per E-Mail

Auch wir möchten im Zeitalter der Digitalisierung nicht stehenbleiben und sind dazu übergegangen, beinahe alle Informationen und Elternbriefe per Mail zu versenden.

- Wir möchten Informationen von der Kita per Mail an folgende Adresse erhalten:  
\_\_\_\_\_
- Wir möchten keine Informationen per Mail erhalten.

### 3. Fotos

- Die MitarbeiterInnen der Kita dürfen unser Kind im Rahmen des Kita-Alltags fotografieren/ filmen (inklusive Tonaufnahmen).
- Die Aufnahmen dürfen im Zuge unserer Öffentlichkeitsarbeit verwendet werden (z.B.: Homepage, Instagram FB-Soziales, Padlet, Blickpunkt, Fuldaer Zeitung).
- Unser Kind darf nicht fotografiert/gefilmt/aufgenommen werden.

#### **4. Portfolioarbeit**

Das Portfolio der Kinder dokumentiert nicht nur die individuellen Entwicklungsschritte der Kinder selbst, sondern ist gleichzeitig eine wertvolle Erinnerung an die Kita-Zeit. Erste Freundschaften werden geknüpft, Abenteuer werden durchlebt- all dies geschieht nicht allein, sondern in der Gruppe.

Hinweis: Jedes Kind nimmt seinen Ordner am Ende der Kita-Zeit mit nach Hause. Sie können Ihr Einverständnis mit Wirkung für die Zukunft jederzeit widerrufen.

- Wir sind damit einverstanden, dass Bilder von unserem Kind im Rahmen der kita-internen Portfolioarbeit verwendet werden und somit auch in den Portfolios anderer Kinder veröffentlicht werden. Wir nehmen zur Kenntnis, dass die Portfolioordner im Gruppenraum frei zugänglich aufbewahrt werden.
- Ich versichere, die Fotos anderer Kinder nicht an dritte weiterzugeben oder anderweitig zu veröffentlichen.
- Wir sind nicht damit einverstanden, dass Bilder von unserem Kind im Rahmen der kita-internen Portfolioarbeit verwendet werden und verzichten somit auf die Portfolioarbeit für unser Kind.

#### **5. Datenschutz**

Der Schutz Ihrer Privatsphäre und die Vertraulichkeit Ihrer Daten haben bei uns einen hohen Stellenwert. Wenn Sie mit uns in Geschäftskontakt treten, erheben wir Ihre Daten. Die Verarbeitung erfolgt auf Ihre Anfrage hin und ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zur Erfüllung des Vertragszwecks oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich. Ohne die Angaben dieser Daten ist die Durchführung nicht möglich.

Die von uns erhobenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gespeichert (in der Regel 10 Jahre für Buchungs- und sonstige Belege) und danach gelöscht, außer, wenn nach Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. c DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten längeren Speicherpflichten anzuwenden sind.

## 6. Kenntnisnahme Infektionsschutzgesetz/ Wegerisiko

Die entsprechenden Merkblätter stehen auf unserer Homepage zum Download zur Verfügung.

- Wir haben das „Merkblatt Infektionsschutzgesetz“ zur Kenntnis genommen.
- Wir haben das „Merkblatt Wegerisiko“ zur Kenntnis genommen.

## 7. Schweigepflicht

Während der Kita-Eingewöhnung unterliegen alle beteiligten Begleitpersonen einer Schweigepflicht über sämtliche Vorgänge und Gespräche. Diese Verpflichtung der einzuhaltenden Schweigepflicht gilt gegenüber allen Personen, die nicht in der Einrichtung beschäftigt sind. Die Schweigepflicht bleibt auch nach Beendigung der Kindergartenzeit uneingeschränkt und zeitlich unbefristet bestehen. Ein Bruch der Schweigepflicht kann Anlass für ein Strafverfahren sein.

- Wir haben die Belehrung verstanden und verpflichten uns zur Einhaltung dieser.
- Wir sind damit einverstanden, dass wir während der Anfangszeit oder bei Bedarf Fotos unseres Kindes per E-Mail erhalten, um die Trennungssituation besser bewältigen zu können.
- Wir möchten keine Fotos bekommen.

---

**Wir haben die vorangegangenen Erklärungen der Seiten 1 bis 3 zur Kenntnis genommen.**

---

Ort, Datum

X

X

---

Unterschriften **beider** Personensorgeberechtigter